

**MINISTÉRIO DA SAÚDE
GRUPO HOSPITALAR CONCEIÇÃO
GERÊNCIA DE INFORMÁTICA**



PETI-PDTI 2021-2023

PLANO ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Grupo Hospitalar Conceição
Porto Alegre, RS

2021 - 2023

Presidente da República

Jair Messias Bolsonaro

Ministro da Saúde

Marcelo Antônio Cartaxo Queiroga Lopes

Grupo Hospitalar Conceição – GHC**Diretor Presidente**

Cláudio da Silva Oliveira

Diretor Administrativo e Financeiro

Moisés Renato Gonçalves Prevedello

Diretor Técnico

Francisco Antônio Zancan Paz

Gerência de Informática – GHC**Gerente de Informática**

Marco Antônio Fisch

Equipe da Gerência de Informática

Alessandro Lopes dos Reis

Aline da Silva Castro

Ana Lúcia Bernardes Justino

Ana Paula Alves Selch

Carla Silveira Strazzabosco

Carlos André Gomes Munhós

Claúdio Moacir Silveira Gonçalves

Diovani Schreiber Pires

Eduardo Correa Branco

Élcio de Oliveira David

Elisaldo Luis da Silva Zanini

Elói Felipe Loebens

Fábio Luis Zajackowski

Fernanda Santana

Gilberto Fernandes

Heitor Luis Silva Peres

Henrique Gabriel Rodrigues Cordeiro

Iara Storti de Souza

João Reinaldo Staudt Pinheiro

Jorge Olavo Meinerz

Julia Pellegrini Boldori

Leonardo Caldeira Benites

Marcello Machry Moreira

Marcelo Bisol

Márcia Pawelec da Silva

Marly Salete Piccinini

Maurício da Silva Monteiro

Rafael da Silva Catarina

Rafael Vergani

Renato Michelin Zolet

Romar Bolfe Rubert Junior

Stanley Loh

Vladimir Medeiros Dias

Sumário

INTRODUÇÃO	5
MISSÃO - Área de TI	5
VISÃO – Área de TI.....	6
FOCO – Área de TI.....	6
VALORES – Área de TI	6
ORGANOGRAMA do GHC	7
ORGANOGRAMA TI	8
OBJETIVOS DA ÁREA DE TI	8
ATIVIDADES da TI.....	10
Gerência de Informática:.....	10
Suporte a Microinformática:	10
Suporte a Redes, Segurança, Sistemas Operacionais e Comunicação:.....	10
Desenvolvimento e Suporte aos Sistemas Corporativos:.....	11
Produção:	11
RELAÇÃO CARGO vs QUANTITATIVO DE COLABORADORES DA EQUIPE DE TI.....	12
GRAU DE INSTRUÇÃO DA EQUIPE DE TI	12
ESTRUTURA DE PESSOAL DA TI	12
TREINAMENTO.....	13
ÁREAS DE ATUAÇÃO da TI	13
DIAGRAMA DA REDE	14
TOPOLOGIA DA REDE DO GHC	15
TOPOLOGIA DA REDE DE ACESSO A INTERNET	16
ESTRUTURA de TI	17
RELAÇÃO DE SOFTWARES.....	18
GESTÃO DA TI/GHC	20
Conformidade legal da gestão de TI –	20
Modelo de governança de TI –.....	20
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO.....	20
CONTRATOS DE SERVIÇOS DE MAIOR RELEVÂNCIA NA TI– ANO/2021	21
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – PETI	21
FERRAMENTAS UTILIZADAS.....	22
DIRETRIZES DO PDTI.....	25
Relação de atividades propostas:	25
Desenvolvimento de processos assistenciais:	27
INFORMATIZAÇÃO DOS PROCESSOS ASSISTENCIAIS.....	27
GI/GUI	28
GI/SND	28

Soluções para Áreas Meio e Soluções de Mercado:	29
ÁREA MEIO /SOLUÇÕES DE MERCADO.....	29
Diretoria	29
BENEFÍCIOS DA IMPLANTAÇÃO DO PDTI	29
ASPECTOS CRÍTICOS DA NÃO EXECUÇÃO DO PDTI.....	30
ESTIMATIVA DE INVESTIMENTO EM 2021	30
PLANO EMERGENCIAL	30
Relação das atividades referente a Pandemia Covid-19 desenvolvidas ou em andamento:	31
PROCESSOS ASSISTENCIAIS.....	31
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS.....	32
GI/GFIN.....	32
GI/GRH	32
Projetos Assistenciais.....	33
Projetos Administrativos.....	43
Processo de Revisão do PETI/PDTI.....	46

INTRODUÇÃO

Referência em atendimento no Sistema Único de Saúde (SUS), o Grupo Hospitalar Conceição (GHC), é formado pelos hospitais Conceição, Criança Conceição, Cristo Redentor e Fêmeina, 12 postos do Serviço de Saúde Comunitária - SSC, além da UPA Moacyr Scliar, de três Centros de Atenção Psicossocial – CAPS e da Escola GHC. Com uma oferta de 1.510 leitos, é responsável pela internação de 55,9 mil gaúchos por ano.

Com uma equipe de 9.584 profissionais, o GHC é responsável por cerca de 1,4 milhão de consultas e outras 33 mil cirurgias anuais. Em exames, o Grupo contabiliza cerca de 4,3 milhões por ano. A instituição faz o diagnóstico de mais da metade dos casos esperados de câncer para a população de Porto Alegre.

O emprego de recursos tecnológicos, principalmente os ligados a Tecnologia da Informação (TI), são imprescindíveis para que esses números sejam alcançados.

A tecnologia trouxe diversas modificações para a área da saúde ao longo de sua história. Com os recursos tecnológicos em constante inovação, aliados ao profundo conhecimento científico dos profissionais, sabe-se que essa integração vem facilitando significativamente a medicina diagnóstica, terapêutica e de acompanhamento clínico.

É preciso ressaltar neste documento que tratamos da Tecnologia da Informação Corporativa e não simplesmente de Tecnologia da Informação.

Diante desse cenário, a TI dentro do GHC busca disponibilizar respostas rápidas e eficientes, através do conjunto de recursos tecnológicos e computacionais para a geração e uso das informações. O principal benefício que isso traz para a instituição é a sua capacidade de melhorar a qualidade da assistência à saúde e a disponibilidade de informações e no menor espaço de tempo, bem como de conhecimentos importantes para a empresa e seus usuários, o que nos faz acreditar num sistema de saúde pública de qualidade deste que é o maior complexo hospitalar 100% SUS do Sul do Brasil.

Acompanhando o avanço tecnológico empregado na área da saúde, a alta administração se propôs a investir nos próximos anos em tecnologias de IoT, Inteligência Artificial, atualização tecnológica dos Data Center's, com foco na segurança da informação e aplicabilidade de mecanismos que garantam a privacidade das informações de forma a cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Baseado nas diretrizes institucionais, a Gerência de Informática busca concentrar esforços intelectual e técnico para que, juntamente com as áreas afins, venha garantir que as metas definidas nas diretrizes venham a ser atingidas. Este documento tem por finalidade apresentar a visão para os próximos dois anos, as atividades desenvolvidas, e as atualmente em estudo para sua aplicação durante a validade desse documento.

MISSÃO - Área de TI

Disponibilizar soluções em tecnologia da informação em saúde, ensino e pesquisa, contribuindo para as tomadas de decisões que tragam benefícios para os usuários do Sistema Único de Saúde - SUS.

VISÃO – Área de TI

Ser referência nacional na área da saúde, desenvolvendo soluções de tecnologia da informação que garantam a qualidade e a eficiência da saúde pública do País.

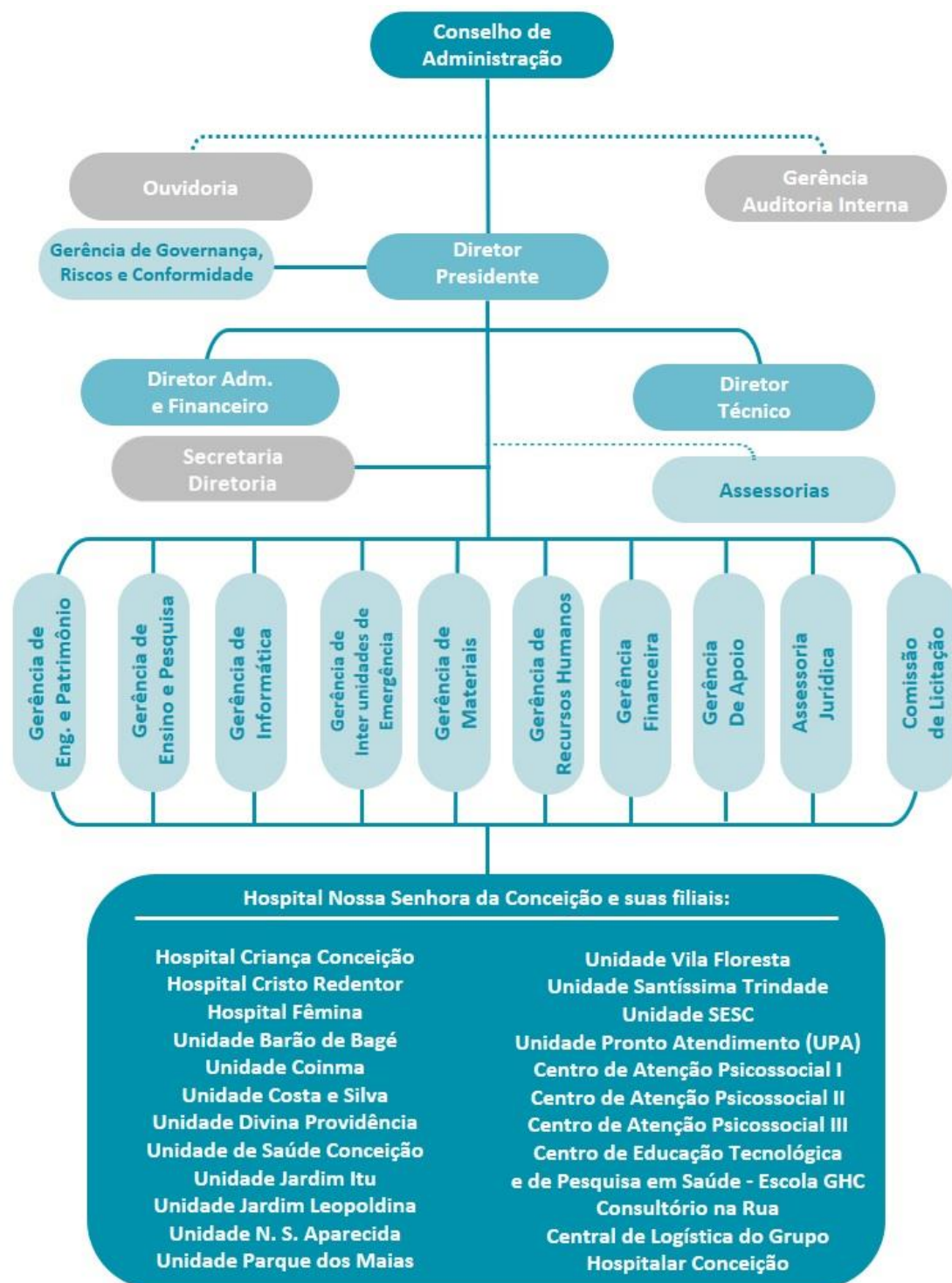
FOCO – Área de TI

Alcançar Nível II na Certificação do Prontuário Eletrônico do Paciente.

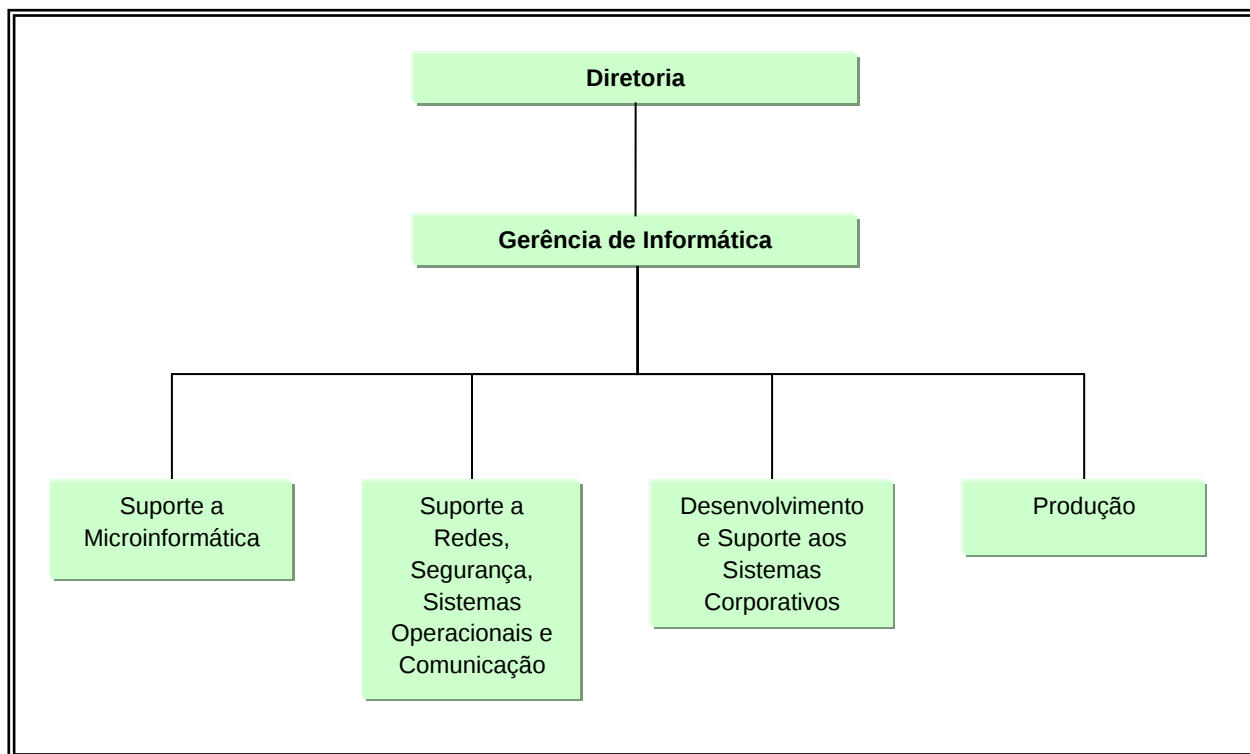
VALORES – Área de TI

- Celeridade
- Inovação
- Ética
- Transparência
- Responsabilidade Social
- Cooperação
- Imparcialidade
- Acessibilidade
- Probidade
- Pró-atividade
- Qualidade em serviços

ORGANOGRAMA do GHC



ORGANOGRAMA TI



OBJETIVOS DA ÁREA DE TI

Apresentar propostas que permitam a instauração de processos de melhoria continuada na área assistencial, no que se refere as tecnologias de hardware e software, organização administrativa e de recursos humanos da Gerência de Informática, além de apontar soluções para os problemas atuais identificados na TI do GHC que possam estar limitando o alcance dos objetivos e metas institucionais.

Paralelo a isso, deve-se avaliar a relação custo e benefício para opções tecnológicas e subsidiar a tomada de decisão dos gestores. Outro ponto importante é a manutenção dos ativos tecnológicos e operacionais dos sistemas permanentemente atualizados.

A utilização de mecanismos sólidos permite firmar bases sólidas na concepção de novos projetos e na manutenção das soluções já existentes, como: INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1, de 19 de janeiro de 2010 da SLTI/MP, INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1, de 13 de junho de 2008 do GSI, o ePING, eMAG, vLIBRAS e CAIS da RNP. A saber do segmento de cada um:

IN 01/2010

A INSTRUÇÃO NORMATIVA nº 01, de 19 de janeiro de 2010, dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços

ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

IN 01/2009

E vigor desde 13 de junho de 2008, A INSTRUÇÃO NORMATIVA nº 01/2008 GSI/PR - Disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta, e dá outras providências.

e-PING

A arquitetura ePING – Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico – define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamentam a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e esferas de governo e com a sociedade em geral. O referido padrão é utilizado pela TI/GHC para nortear suas atividades, principalmente, as que integram serviços junto aos órgãos públicos municipais, estaduais e da União.

e-MAG

O Modelo de Acessibilidade em governo Eletrônico - e-MAG consiste em um conjunto de recomendações de acessibilidade que são a tradução de boas-práticas que visam tornar o conteúdo Web acessível a todas as pessoas com deficiência.

As recomendações do eMAG permitem que a implementação da acessibilidade digital seja conduzida de forma padronizada, de fácil implementação, coerente com as necessidades brasileiras e em conformidade com os padrões internacionais. O portal do GHC possui na parte superior uma opção para alterar o contraste, e a utilização do emprego de teclas de atalho está em fase de implementação.

vLIBRAS

A suite VLibras é um conjunto de ferramentas gratuitas e de código aberto que traduz conteúdos digitais (texto, áudio e vídeo) em Português para Libras, tornando computadores, celulares e plataformas Web mais acessíveis para as pessoas surdas.

No portal do GHC há uma opção que direciona diretamente ao sítio do vLIBRAS, disponibilizando ao visitante a opção de instalação de plugin ou App para smartphone, a fim de contar com o auxílio dessa funcionalidade. Gradativamente o sítio da instituição está se adequando aos pré-requisitos de funcionalidade.

CAIS-RNP

O CAIS – Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança da Rede Nacional de Pesquisa (RNP), tem o papel de zelar pela segurança da nossa rede e das instituições pertencentes ao consórcio da RNP no País. O CAIS atua como grupo de resposta a incidentes de segurança a atuar em nível nacional de detecção, resolução e prevenção de incidentes que trafegam pela rede das instituições usuárias, da qual o GHC é integrante.

ATIVIDADES da TI

Gerência de Informática:

- Garantir que o uso da TI agregue valores à instituição;
- Coordenar as equipes;
- Planejar, organizar, coordenar, controlar e avaliar à nível operacional, os processos organizacionais do GHC;
- Encaminhar assuntos pertinentes para análise e decisão da Alta Administração;
- Promover a interligação entre os processos organizacionais e estimular a adoção de instrumento de mensuração de desempenho;
- Elaborar e atualizar regularmente suas respectivas rotinas e procedimentos;
- Coordenar as atividades de recursos humanos, o uso de recursos técnicos e materiais disponíveis nas suas áreas de atuação, exercendo um controle permanente da qualidade dos serviços executados;
- Responsabilizar-se pela gestão de contratos e convênios das suas respectivas áreas de competência;
- Responsabilizar-se pela gestão de dados e informações;
- Planejar coordenar e supervisionar o gerenciamento dos serviços de administração da rede, do parque de informática, das bases de dados e do suporte ao usuário dos recursos da tecnologia da informação.

Suporte a Microinformática:

- Instalar, manter, consertar microcomputadores e impressoras;
- Orientar usuários, visando melhor utilização das ferramentas colocadas a sua disposição.

Suporte a Redes, Segurança, Sistemas Operacionais e Comunicação:

- Controlar recursos de hardware e software instalados;
- Controlar e analisar logs e estatísticas referentes a utilização dos sistemas;
- Implementar política de segurança;
- Gerenciar e mitigar incidentes;
- Implementar política de backup e recuperação de dados;
- Definir e incorporar novas tecnologias;

- Gerência e administração dos recursos de alta-disponibilidade;
- Prestar assessoria técnica à área responsável pela aquisição e contratação de bens e serviços relacionados a TI do GHC;
- Planejar, promover, coordenar e avaliar a integração dos projetos e serviços de comunicação de dados, voz, texto e imagem;
- Gerencia, administrar, planejar e prover os serviços da rede do parque de TI à das bases de dados e de suporte do usuário dos recursos TI;
- Especificar os requisitos técnicos tanto para os serviços de telecomunicação, quando a transmissão de dados, voz e imagem;

Desenvolvimento e Suporte aos Sistemas Corporativos:

- Desenvolver e implementar sistemas de informação;
- Acompanhar e construir projetos de informática do hospital;
- Manter sistemas implementados;
- Buscar obter a satisfação de usuários com as soluções de informática desenvolvidas;
- Acompanhamento e atendimento a sistemas em produção;
- Treinar usuários;
- Propor novos e otimizar processos da instituição;
- Elaborar, revisar e implementar a padronização de fluxos e processos de trabalho em seu campo de atuação.
- Desenvolvimento seguro.

Produção:

- Executar tarefas de produção (cópias de segurança, relatórios e manutenção da sala);
- Monitorar status da rede;
- Prestar suporte *online*;
- Registrar e encaminhar chamados técnicos.

RELAÇÃO CARGO vs QUANTITATIVO DE COLABORADORES DA EQUIPE DE TI

Cargo	Qtd.
Gerente de Informática	01
Analistas de Sistemas	06
Analistas de Suporte	06
Programadores	06
Técnico Administrativo	06
Auxiliar Administrativo	09
TOTAL	34

GRAU DE INSTRUÇÃO DA EQUIPE DE TI

	Ensino Médio	3º Grau Incompl	3º Grau Compl	Espec./MBA	Doutorado	Total
Gerência de Informática	13	4	14	02	01	34

ESTRUTURA DE PESSOAL DA TI

A equipe de TI do GHC conta com 34 (trinta e quatro) servidores do próprio quadro atuando na área e mais 4 (quatro) estagiários. Esta estrutura proporciona segurança no âmbito das informações, uma vez que pessoas estranhas não controlam os processos. Além disso, a baixa rotatividade é um ponto importante nesse sentido, assim como a atualização tecnológica e o amadurecimento da equipe, agregando valor à instituição.

Há que levar em consideração o número reduzido de colaboradores para o conjunto grande, complexo e extremamente crítico de soluções e sistemas sob a responsabilidade de cada membro da equipe, que se mantém motivada, prospectando novos projetos.

TREINAMENTO

A tecnologia da informação é cercada por um mundo dinâmico de conhecimento em novas tecnologias. Frente a esse crescimento tecnológico e obedecendo as Normas Regulamentadoras de Atividades para Formação do Grupo Hospitalar Conceição, a equipe participa ativamente de atividades de treinamento.

Ano	Horas de Formação	Média
2019	261	7,91
2020	349	10,57

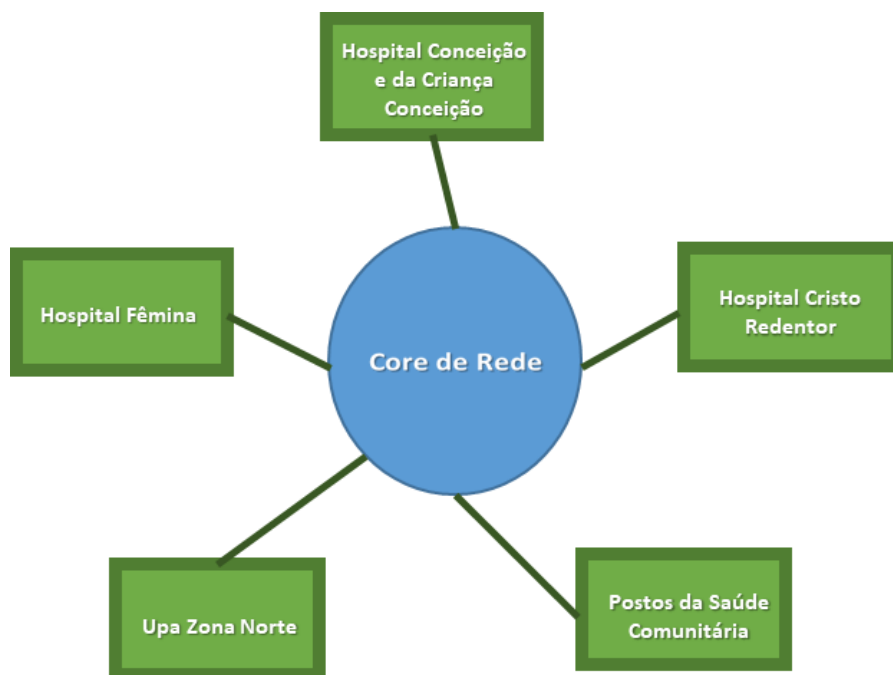
ÁREAS DE ATUAÇÃO da TI

- Sistemas de Informação
- Prontuário Eletrônico do Paciente
- Telemedicina
- Sistemas de Apoio à Decisão
- Processamento de sinais
- Processamento de Imagens Médicas
- Padronização da Informação em Saúde

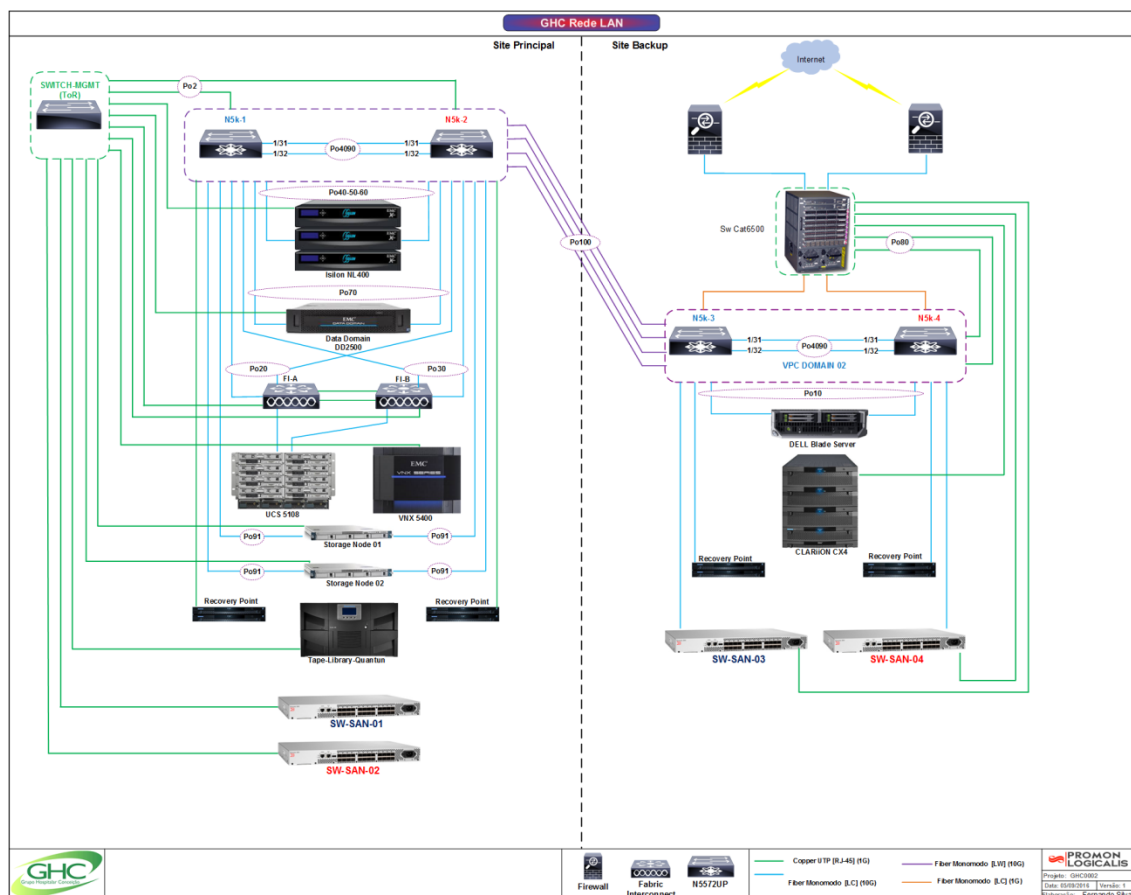
DIAGRAMA DA REDE

A topologia da rede do GHC é do tipo estrela, onde as informações devem obrigatoriamente passar pelo ponto central. Todo o gerenciamento da rede e dos servidores parte de um único ponto central, o que facilita o gerenciamento das tecnologias empregadas, além disso, não necessita de uma equipe descentralizada.

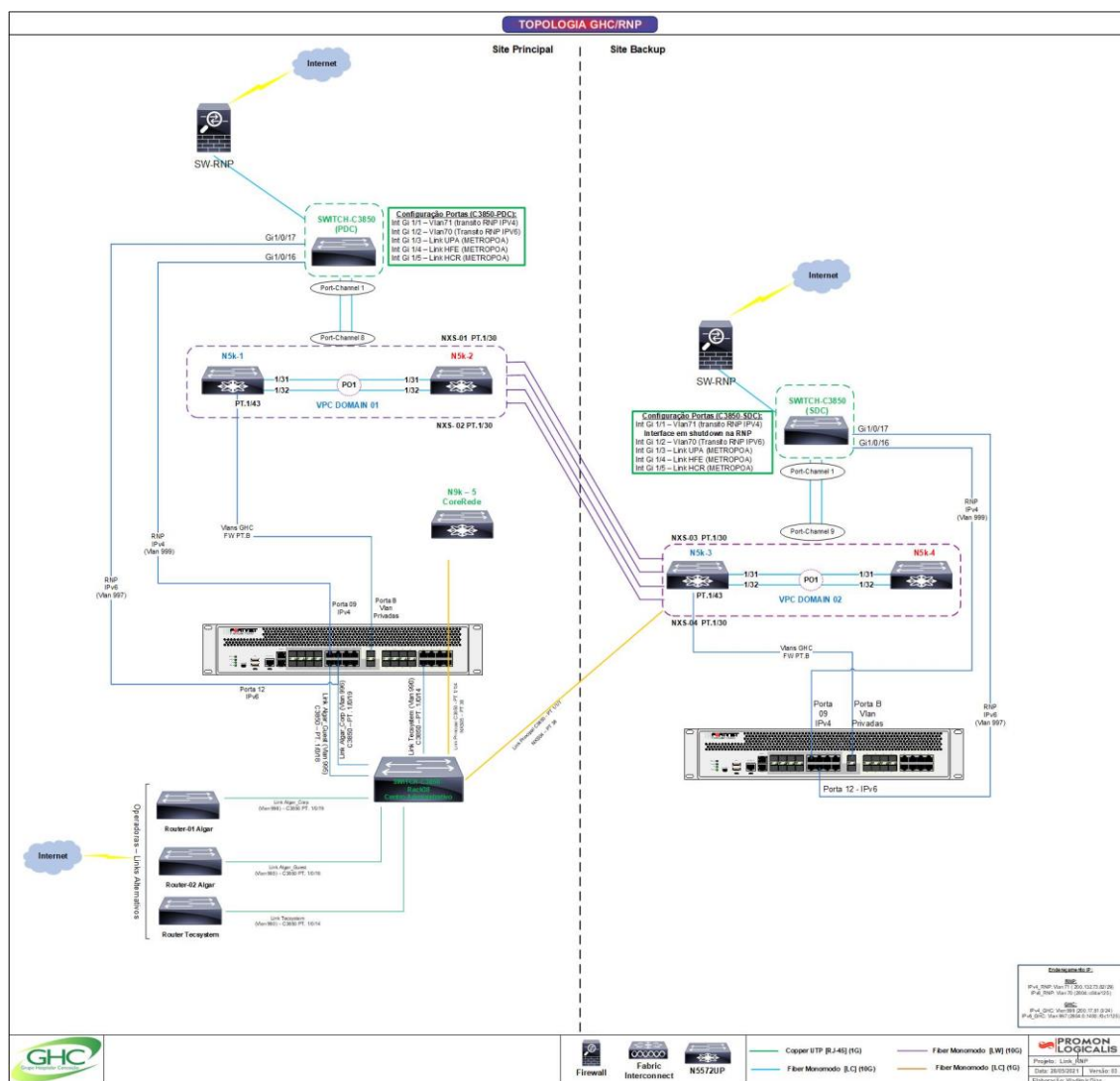
Todas as conexões entre as unidades são monitoradas 24h por dia, durante os sete dias da semana.



TOPOLOGIA DA REDE DO GHC



TOPOLOGIA DA REDE DE ACESSO A INTERNET



ESTRUTURA de TI

O GHC conta com uma estrutura composta por 02 (dois) Data Center's – sendo o Data Center Principal (DCP) construído em sala cofre, com redundância de geradores, UPS, sistema automatizados de combate a incêndio, enfim, a melhor tecnologia atualmente disponível para grandes DC's. O Data Center Secundário (DCS), situa-se a 700m distância, concebido em sala comum, conta com gerador e sistema redundante de UPS.

Os dois DC's estão interconectados por duas rotas distintas de fibras ópticas dedicadas – o que garante a manutenção sistemática das conexões de rede.

Desde 2015 o GHC tem investido significativamente na melhoria da infraestrutura, tendo como foco até 2023 prover uma solução de DA – Disaster Avoidance, que é um comportamento proativo, reduzindo a probabilidade de ocorrer um desastre ou, ocorrendo, o período de inatividade dos sistemas não deverá ultrapassar 15 minutos.

Atualmente o GHC conta com uma solução de DR – Disaster Recovery implantada. DR é o processo de retorno às operações normais após um evento de desastre de TI. Na instituição o DR é orientado por um plano de recuperação de desastre (DRP), que fornece um conjunto de instruções para a equipe de TI, que devem ser executados após a declaração de um desastre. Os sistemas ficam disponíveis aos usuários entre duas a três horas.

Embora o DA seja o estado da arte em termos de solução de continuidade de negócio – Business Continuity, com o DR a TI garante a manutenção dos acessos com segurança e toda a gestão de alta disponibilidade das informações para unidades da holding, sem que ocorra a corrupção ou perda de dados.

Todos os servidores rodam no DCP, impreterivelmente. Todos os links departamentais (que atendem a uma determinada área) possuem duas rotas distintas para ambos os Data Center's, com isso, a TI garante que, em uma interrupção, as áreas continuem operacionais.

Abaixo são apresentados alguns números:

Servidores	Ativos de Rede	Microcomputadores	Impressoras	Nº Chamados/ Dia
76	307	3563	873	22

RELAÇÃO DE SOFTWARES

- Sistemas Médico e Administrativo
- Ferramenta de antivírus para os servidores;
- Ferramenta de antivírus para NAS (Imagens Médicas);
- Ferramenta de antivírus para as estações;
- Firewall (Next Generation Firewall);
- Firewall para aplicação (Web Application Firewall);
- Software de virtualização para servidores;
- Conexão Codin Telemática: Comunicação com CODIN TCP/IP;
- Página do GHC: www.ghc.com.br;
- DietWin Professional: Software de Nutrição do HNSC;
- SPSS: Software de Análise Estatística;
- Central de Aplicações Senior: Monitor de aplicações Senior (Ronda Ponto, Ronda Acesso);
- Página web da GEP;
- Página web da Controladoria;
- Página da Escola GHC;
- Página da Gerência de Recursos Humano;
- Página de Resultado de Exames;
- Página de Download de Editais;
- Página de Consulta para Fornecedores;
- Zeus: Software de Gestão da Biblioteca;
- Hemofaces: Software de Interfaceamento do Banco de Sangue;
- DietWin Professional: Software de Nutrição do HCC;
- Base de dados do Hemovida;
- Citrix Metaframe: Conexões Metaframe dos Postos de Saúde;
- Sispro Soluções: Patrimônio, Nota Fiscal Eletrônica, Livro Fiscal, Contabilidade;

- Base de Dados do Contcell: Controle de exames do Laboratório;
- Base de Dados do Gestam: Controle de exames do Laboratório;
- Ronda WA: Conexões Ronda para Windows 98;
- MercuBase de Dados do Pleres;
- DNS: Servidor de Resolução de Nomes;
- Ferramenta de segurança de e-mails;
- ThinClient e Base de Dados do Pesqdot: Software de Pesquisa da Gep;
- Filtro de conteúdo no acesso a Web;
- Software de imagens médicas padrão DICOM;
- Sistema de Inventário de Ativo de TI (OCS);
- Sistema de Gestão de Chamados de Manutenção Predial (GREFIT);
- Sistema de Gestão de Processos (BPM) – Orquestra;

A TI do GHC possui mais de 4.899 contas criadas no servidor de e-mail, e 2.000 licenças do software de gerenciamento do conteúdo de acesso à Internet.

GESTÃO DA TI/GHC

Conformidade legal da gestão de TI –

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, o Grupo Hospitalar Conceição observa as diretrizes estabelecidas na Resolução CGPAR Nº 11, além de obedecer às normas que são estabelecidas em suas instruções normativas internas. Evolui continuamente seus padrões referentes à acessibilidade, confidencialidade, segurança da informação, interoperabilidade e fiscalização de contratos.

Modelo de governança de TI –

O Modelo de Governança de TI do GHC, tem como principal instância o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação – CGTI. O Comitê foi constituído através da Portaria 680/19 da Diretoria do GHC e tem como objetivos elaborar e aprovar políticas relativas à Tecnologia da Informação TI, propor políticas de articulação e implantação de projetos para a racionalização da aquisição e da utilização da infraestrutura, dos serviços e das aplicações de TI no âmbito do GHC, estabelecer mecanismos para a priorização dos projetos de TI, analisar, manifestar e aprovar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação, definir diretrizes e estratégias para o planejamento de oferta de serviços e informações por meio eletrônico, além de monitorar e avaliar sistematicamente estas políticas visando seu alinhamento com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD.

O gestor de TI é indicado pela alta administração da instituição, cuja escolha é baseada na competência para exercer o cargo, analisando-se sua formação acadêmica, seu desempenho e experiência profissional. O atual gerente possui mais de 25 (vinte e cinco) anos de experiência em gestão de TI na área da saúde. É formado pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul em Análise de Sistemas, Pós-Graduado em Gestão Hospitalar, Especialização em Informação Científica e Tecnológica em Saúde pela FIOCRUZ, além de certificados profissionais, como PMP e ITIL.

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

O Grupo Hospitalar Conceição por meio da Portaria 483/12 constituiu o Comitê Gestor da Política e Segurança da Informação do GHC em caráter permanente, responsável pelo gerenciamento, de maneira colegiada, da política e segurança da informação do GHC.

A Política de Segurança da Informação (PSI) apresenta as normas regulamentadas pelo Comitê Gestor e descreve as definições dos procedimentos utilizados pela TI do GHC para cumprir os objetivos propostos na PSI, além de atender a Instrução Normativa GSI/PR n. 1, de 13 de junho de 2008, e apresentar os

mecanismos utilizados pela instituição para cumprir com as instruções do Marco Civil da Internet (Lei 12.965) e pela Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD – Lei 13.709).

CONTRATOS DE SERVIÇOS DE MAIOR RELEVÂNCIA NA TI– ANO/2021

LOGICALIS		
Hospital	Contrato	Valor Anual em R\$
GHC	13/19	1.260.000,00
TOTAL		

Manutenção dos Data Centers

PIXEON		
Hospital	Contrato	Valor Anual em R\$
GHC	623/20	228.734,36
	351/20	319.766,76
TOTAL		548.501,12

Laboratório e Imagens – LIS e PACS

INFODIVE		
Hospital	Contrato	Valor Anual em R\$
GHC	1429/20	896.000,00
TOTAL		896.000,00

Manutenção dos Sistemas Médico e Administrativo

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – PETI

O GHC considera o PETI um importante instrumento que visa assegurar que o direcionamento e a estratégia de Tecnologia da Informação – TI estejam fortemente vinculados às metas, objetivos e estratégia da instituição, sempre em concordância com as diretrizes e normas que estruturam e orientam o SUS e o GHC, que visam alcançar melhorias constantes na gestão do sistema, nos serviços prestados à sociedade e na qualidade de vida e de trabalho.

As diretrizes de TI representam aspectos importantes, cujos reflexos de sua aplicabilidade impactam de forma decisiva na tomada de decisão e atenção à saúde da população.

FERRAMENTAS UTILIZADAS

BSC de TI –

O Mapa Estratégico e o Balanced Scorecard auxiliam o alinhamento da TI ao negócio e servem para desdobrar os objetivos estratégicos de TI em iniciativas que contribuam para o atendimento dos objetivos organizacionais.

Objetivos Estratégicos	
Perspectivas	Orientação ao Usuário 1 Promover transparência e acessibilidade por meio das soluções de TI 2 Garantir ao usuário a solicitação de serviços de forma eletrônica
	Orientação Operacional 3 Garantir continuidade e disponibilidade dos serviços de TI 4 Garantir a estrutura de TI apropriada para as atividades administrativas e finalísticas 5 Aperfeiçoar a Governança de TI 6 Aprimorar a Segurança da Informação
	Orientação Futura 7 Garantir desenvolvimento de competências na força de trabalho de TI 8 Suportar e promover padrões de interoperabilidade, portabilidade e colaboração no sistema de Administração Pública
	Contribuição Corporativa 9 Garantir a gestão e execução dos recursos orçamentários de TI 10 Prover e manter soluções de software por meio de desenvolvimento, cooperação ou aquisição

Observação – considera-se para fins de planejamento estratégico “Usuário” os colaboradores da instituição, principalmente àqueles ligados a assistência ao paciente.

SWOT –

É uma ferramenta base para planejamento estratégico, cujo objetivo é realizar de forma sintetizada o cenário interno e externo, identificar elementos importantes para a gestão, bem como possíveis riscos e problemas a serem resolvidos. No cenário do planejamento de TI, a ideia central da análise SWOT é avaliar os pontos fortes, os pontos fracos, as oportunidades e as ameaças da TI do GHC.

Análise SWOT

TI/GHC

S Pontos Fortes - INTERNO		W Pontos Fracos - INTERNO	
1	Profissionais qualificados	1	Recursos limitados para qualificação
2	Trabalho colaborativo	2	Ausencia de mapeamento das necessidades das demais áreas
3	Equipe comprometida	3	Dificuldade na implantação de projetos de alto impacto
4	Domínio das soluções institucionais	4	Número reduzido de colaboradores
5	Pró atividade na implantação de soluções	5	Complexidade e diversidade tecnológica
6	Economia de recursos	6	
7		7	

O Oportunidades - EXTERNAS		T Ameaças - EXTERNAS	
1	Atualização tecnológica	1	Atualização tecnológica
2	Reconhecimento dos serviços prestados pelo GHC	2	Segurança da informação
3	Parceria com outras instituições de saúde e Rede Nacional de Pesquisa	3	LGPD - vazamento de dados
4	Reconhecimento da função estratégica da TI por parte das demais áreas institucionais	4	Contingenciamento de orçamento para investimento
5	Inovação tecnológica à serviço do SUS	5	Política de governo
6		6	
7		7	

Figura 1 - Swot da TI/GHC

As estratégias são as ações a serem executadas para atender as diretrizes da TI. A agenda estratégica possui os seguintes tópicos:

- Definição de orçamento para investimento TIC

- Emprego de novas tecnologias de IoT
- Definição de novas soluções de software para às áreas de Recursos Humanos e Gerência de Materiais
- Ampliação do catálogo de serviços de TI para as áreas da assistência
- Mapeamento dos processos para desenvolvimento dos sistemas gerenciais
- Manutenção catálogo de sistemas/ soluções existentes
- Aprimoramento da comunicação interna e externa
- Aprimoramento da segurança da Informação
- Adequação da estrutura de TI para Disaster Avoidance
- Padronização e publicação interna dos processos de TI
- Interligação e informatização do novo Prédio da Oncologia
- Capacitação das Equipes / Usuários

DIRETRIZES DO PDTI

O Colegiado de Gestão é formado pela equipe de TI que se reúne sistematicamente para definir as ações que possam atender as demandas institucionais.

Alguns principais objetivos e benefícios esperados são:

- Estruturar os serviços de TI para desafios do presente, mas, principalmente, acompanhar as ações planejadas de médio e longo prazo;
- Aprimorar a gestão de recursos técnicos e humanos;
- Ampliar a colaboração de informações e conhecimentos;
- Melhorar a segurança das informações e garantir mecanismos de proteção de dados, a fim de cumprir com a LGPD;
- Melhor gerenciamento de processos;
- Melhor gerenciamento e priorização de projetos;
- Obter resultados mais eficazes;
- Prover maior eficiência aos serviços disponibilizados aos para pacientes e familiares;
- Maior transparência para o Governo e sociedade.

A seguir, são apresentadas as atividades executadas e/ou em andamento oriundo das decisões do colegiado.

Relação de atividades propostas:

Ação	Meta	Prazo
Informatizar novas rotinas no Prontuário Eletrônico do Paciente - PEP	- Disponibilizar novas funcionalidades no PEP, a fim de aumentar a eficácia no diagnóstico ao paciente, e no processo assistencial.	Sistematicamente
Participação do GHC na METROPOA - RNP	- Discutir melhorias, a fim tornar a rede mais abrangente e rápida.	Concluído
Aquisição e manutenção de licenças de uso.	- Instalação de novos equipamentos.	Em andamento
Compra de módulos de memória para os servidores em lâmina do	- Suprir a crescente demanda e garantir os recursos na criação de novos servidores.	Até dez/2021

DCP.		
Aquisição de um <i>chassi blade</i> e servidores em lâmina	- Criar ambiente de Alta Disponibilidade (<i>HA – High Availability</i>) entre ambos Data Center's; -Ponto importante para implantar o Disaster Avoidance (DA) contemplando todos os novos servidores que serão criados.	TR em 2022 Implementar até 1º trimestre/2023
Aquisição de novo equipamento para armazenamento dos backups, pois o atual mantém-se em 97% de utilização, e realocação do atual para o DCS para curta retenção.	- Garantir que os dados, em constante crescimento, possuam cópias de segurança, bem como replicar as cópias para o Site Secundário, garantindo dupla proteção, com utilização de mecanismo tipo “bloqueio de retenção”, evitando que os dados sejam apagados por qualquer ameaça hacker.	Até jul/2021
Aquisição de unidade de armazenamento para DCS.	- Integrar o novo equipamento ao em produção no DCP, permitindo que, em caso de desastre, os principais serviços estejam disponíveis no menor prazo possível, além garantir a segurança das informações.	TR em 2021 Implementar até 1º trimestre/2022
Estabelecer nova política de backup e recuperação de dados	- Aprimorar a rotina já existente.	Até nov/2021
Reestruturação da segurança em TI	1- Aquisição de equipamento para as aplicações Web. 2- Continuidade da segmentação da rede lógica. 3- Aprimoramento das regras do filtro de correio 4- Estudo e implantação de mecanismos de dupla autenticação para os serviços Web. 5- Gerência de incidentes e análise de riscos 6- Implantação do Serviço AD, a fim de restringir o acesso as estações como administrador.	1- Concluído 2- Até dez/2021 3- Mínimo 2x/ano 4- Até dez/2022 5- Até dez/2021 6- Até dez/2022
Controlar acesso aos conteúdos de internet.	- Revisão sistemática dos perfis de acesso.	Mínimo 2x/ano
Atualização da versão do S.O., ou substituição das	1- Aquisição de licenças de uso. 2- Aquisição de novos microcomputadores,	1- Até dez/2022

estações com Windows XP	com licença de SO.	2- Até dez/2022
Aumento no link dos postos da SSC	- Aumento da banda de link de 6Mbps para 10Mbps em cada unidade da SSC.	Concluído
Estabelecer medidas de conservação de recursos não renováveis	- Aquisição de equipamentos de TI que possuem tecnologias voltadas para a economia no consumo de energia. - Instituir a utilização da IN 01/2010 em todas as novas aquisições.	Concluído
Estruturar novo padrão de continuidade de negócio (Business Continuity) de Disaster Recovery para Disaster Avoidance (DA)	- Prover comportamento proativo, reduzindo a probabilidade de ocorrer um desastre ou, ocorrendo, o período de inatividade dos sistemas não deverá ultrapassar 15 minutos.	Fase 1 até 1º trimestre/2021 Fase 2 até 1º trimestre 2023
Implantar novas soluções com IoT	Implantar coleta automatizada de sinais vitais dos pacientes do PAD (Programa de Atenção Domiciliar).	Até dez/2022
Ampliar rede Wi-Fi	- Aquisição de novos equipamentos	Fase 3 - Até fev/2022 Fase 4 - Até dez/2023
Teste de Intrusão	- Validar e aprimorar mecanismos de proteção contra hackers,	Até out/2021
LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados	1. Criar Comitê 2. Contratar consultoria especializada 3. Implantar	1. Concluído 2. Concluído. 3. Até ago/2022
Atualização da plataforma do Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Promover a atualização tecnológica da plataforma de desenvolvimento e de banco de dados do Prontuário Eletrônico do Paciente	Até ago/2022

Desenvolvimento de processos assistenciais:

	Informatização dos processos assistenciais				
P	PROJETO	RESPONSÁVEL	DATA INICIO	STATUS (Previsão Conclusão)	HORAS

	Prescrição Única – Intercorrências	GI/GUI/GR		Em avaliação	360
	Compositor de Soluções	GI/GUI/GR		Não iniciado	240
	Prescrição - adequação das Frequências	GI/GUI/GR	01/20	Em Desenvolvimento (10.2020)	180
	Terapia sequencial – Anti-infeccioso	GI/C. Infecção		Em estudo	240
	Rastreabilidade de Medicamentos	GI/ENF	03/20	Em Implantação (11.2020)	380
	Procedimentos Médicos (via prescrição) com dispensação de Kit de Materiais	Diretoria GHC	11/19	Em Implantação (12.2020)	480
	Monitoramento da Linha de Cuidado do Câncer	GI/GUI	2020	Em Implantação (12.2020)	480
	Telemetria Bloco Cirúrgico	GUI/GI	06/20	Em Implantação (12.2020)	80
	Bloco – Aviso de Cirurgias	GI/GUI		Não iniciado	180
	Nutrição – Sistema Fechado – Dietas Enterais – UTÍ's	GI/SND		Não iniciado	180

Soluções para Áreas Meio e Soluções de Mercado:

	Área Meio /Soluções de Mercado				
	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA INICIO	STATUS (Previsão Conclusão)	HORAS Desenvolvimento
	SIAPE	GRH/GI	01/20	Em implantação	480
	e-SOCIAL	GI/GRH	12/17	Em Implantação (12.2020)	500
	LGPD	Diretoria	2019	Em implantação (Grupo de Trabalho)	
	Vídeo-monitoramento - Projeto	Diretoria/GI			Em estudo
	Digitalização de imagens	Diretoria/GI/G ADM			Em estudo
	Nova plataforma para o softwares da GRH e Estoques	Diretoria/GI/G RH/GM			Em avaliaç

BENEFÍCIOS DA IMPLANTAÇÃO DO PDTI

- Possibilita desenvolver estratégias que garantam o aumento da segurança e disponibilidade dos dados e das informações no GHC;
- Permite acompanhamento gerencial de todas as ações, projetos e processos pela equipe;
- Possibilita a adoção de uma política de economicidade na aquisição dos recursos de TI;
- Visão clara dos objetivos futuros a serem alcançados.

ASPECTOS CRÍTICOS DA NÃO EXECUÇÃO DO PDTI

- Não comprometimento das áreas fim;
- Risco de redução na capacidade operacional do GHC;
- Possibilidade de perda de dados em caso de incidentes e acidentes;
- Baixa capacidade de armazenamento de dados;
- Comprometimento do nível de segurança das informações.

ESTIMATIVA DE INVESTIMENTO EM 2021

CLASSIFICAR DEMANDA POR ORDEM DE PRIORIDADE				26.05.2021	
Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Prioridade	
Projeto de Extensão da Rede Wifi do Grupo Hospitalar Conceição (Fase 3)	1	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00	3	
Ampliação do Projeto Rastreabilidade a Beira de Leito (Fase 2)	1	R\$ 700.000,00	R\$ 700.000,00	4	
Unidade de Armazenamento Data Center Secundário (Recuperação de Desastre)	1	R\$ 1.800.000,00	R\$ 1.800.000,00	2	
Aumento de memória dos servidores do Data Center	1	R\$ 950.000,00	R\$ 950.000,00	1	
Aquisição de Licenças de software	1	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	7	
Software: Solução informatizada Modular para Gestão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio para o GHC.	1	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.000.000,00	12	
Software: Sistema de informação para Gestão dos Ativos (equipamentos médico-hospitalares e outros, bem como estruturas físicas)	1	R\$ 900.000,00	R\$ 900.000,00	13	
Software: Sistema de Gestão Integrado de Recursos Humanos	1	R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00	11	
Atualização dos equipamentos de segurança/Manutenção DC	1	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00	5	
Aquisição de licenças Banco de Dados - Windows - Office - Backup - PEP	1	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	9	
Computadores avançados para elaboração de projetos + software	4	R\$ 71.000,00	R\$ 284.000,00		
Impressoras Etiqueta	50	R\$ 2.000,00	R\$ 100.000,00	6	
Impressora de Pulseira	15	R\$ 4.000,00	R\$ 60.000,00	8	
Impressora para ecógrafo	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00	10	
Sub Total			R\$ 14.901.000,00		
IPCA (inflação acumulada - var %)			R\$ 521.535,00		
Total			R\$ 15.422.535,00		

PLANO EMERGENCIAL

Por conta da pandemia COVID-19, doença causada pelo vírus **SARS-CoV-2**, que acometeu vários países do mundo a partir do primeiro trimestre de 2020, como uma das referências de alta complexidade no atendimento médico a pacientes com Covid-19 do Estado do RS, o GHC, através do Gabinete de Crise, com o apoio incondicional de seus colaboradores, trabalhou de forma integral para prover o atendimento à população. Paralelo a isso, a TI/GHC apoiou em todas as frentes onde

foi requisitada, a fim de disponibilizar no mais curto prazo os recursos para os profissionais no atendimento e tratamento dos doentes.

Abaixo são apresentados os projetos desenvolvidos para atendimento as demandas relacionadas a Covid-19:

Relação das atividades referente a Pandemia Covid-19 desenvolvidas ou em andamento:

	Processos assistenciais				
P	PROJETO	RESPONSÁVEL	DATA INICIO	STATUS	HORAS INVESTIDAS
1	Informatização do Centro de Triagem Covid-19 do HNSC	GI/GPEX	03/20	Concluído	360
2	Informatização dos Testes Rápidos – ANTI-IgM e ANTI-IgG para COVID-19	GI/LAC	04/20	Concluído	240
3	Informatização do Centro de Triagem Covid-19 da UPA GHC	GI/UPA	05/20	Concluído	180
4	Informatização da coleta da ficha de SRAG (Síndrome Gripal Aguda Grave)	GI/Epidemio/ UPA	05/20	Concluído	240
5	Estatísticas da COVID-19 (BI) no GHC	GI/Diretoria	03/20	Concluído	240
6	UTI – Leitos de Retaguarda	GI/GUI	03/20	Concluído	180
7	Portal do GHC – Boletim COVID-19 no GHC	GI/Epidemio	03/20	Concluído	180
8	Exames de Imagens (Tomografia, Ressonância e RX) com interpretação e geração de laudos de forma remota por todos os médicos radiologistas do GHC	GIGUI	06/20	Concluído	240
9	Marcação de consultas online (site do GHC) de consultas represadas	GI/GPEX	10/20	Concluído	240

	durante a pandemia				
10	Disponibilização de acesso remoto via site do GHC aos autorizadores da SMS para análise e liberação das contas hospitalares dos pacientes do GHC	GI/GUI	10/20	Concluído	360
11	Informatização da Fichas de Contato – COVID-19	GI/GUI	07/20	Concluído	180
12	Implementação do Portal COVID-19 (com as ações, protocolos, monitoramentos e gastos do GHC relacionados a Covid-19)	Diretoria	07/20	Concluído	240

	Processos administrativos				
P	PROJETO	RESPONSÁVEL	DATA INICIO	STATUS	HORAS INVESTIDAS
1	Informatização dos Processos Licitatórios relacionados a COVID-19	GI/GMAT	04.20	Concluído	180
2	Dotação Orçamentária com indicação de processos COVID-19	GI/GFIN	05.20	Concluído	180
3	Informatização dos Termos de Responsabilidade – Teletrabalho e Teletrabalho Radiologistas	GI/GRH	03/20	Concluído	240
4	Informatização dos Acordos de Compensação, Jornada Suplementar e Autodeclaração de Grupo de Risco	GI/GRH	03.20	Concluído	180

Projetos Assistenciais

1 - CENTRO DE TRIAGEM COVID-19 HNSC

Atendimento de Enfermagem - Classificação de Risco

Pacientes Aguardando F1 Pacientes Classificados F2 Pacientes Não Classificados F3 Atualizar

Início: 10/06/2020 Final: 10/06/2020 Prioridade: <TODOS> Serviço / Encaminhamento: <TODOS>

Registro	Nome	Sexo	Acolhimento	Início Classificação	Final Classificação	Serviço
1101986	FATIMA PADILHA DA SILVEIRA	F	10/06/2020 - 07:33	10/06/2020 - 07:36	10/06/2020 - 07:39	EMERGENCIA C
8080607	ELIETE MIRIAN MOURA SILVA	F	09/06/2020 - 23:46	10/06/2020 - 00:04	10/06/2020 - 00:07	EMERGENCIA C
11427426	LUIZ CARLOS FERNANDES DE ALM...	M	10/06/2020 - 08:45	10/06/2020 - 08:46	10/06/2020 - 08:53	EMERGENCIA C
13963309	JULIANE DE ABREU SCHERER	F	10/06/2020 - 06:36	10/06/2020 - 06:41	10/06/2020 - 06:43	EMERGENCIA C
14877856	MARLENE TORMES DE ALMEIDA	F	10/06/2020 - 01:29	10/06/2020 - 01:31	10/06/2020 - 01:34	EMERGENCIA C
16734840	JORGE AIRTON DOS SANTOS	M	10/06/2020 - 08:35	10/06/2020 - 08:38	10/06/2020 - 08:41	EMERGENCIA C
17141990	ADRIANA APARECIDA GOMES DE LIMA	F	10/06/2020 - 08:27	10/06/2020 - 08:28	10/06/2020 - 08:31	EMERGENCIA C
20204035	RAUPH BELAMI AMARAL	M	09/06/2020 - 23:59	10/06/2020 - 00:05	10/06/2020 - 00:08	EMERGENCIA C
20271263	CLAITON AGNALDO RIBEIRO SANTOS	M	10/06/2020 - 08:12	10/06/2020 - 08:14	10/06/2020 - 08:26	EMERGENCIA C
21634262	CLAUDIA LUISA BITTENCOURT DE SOUZA	F	09/06/2020 - 23:37	10/06/2020 - 00:01	10/06/2020 - 00:02	EMERGENCIA C
23711663	GEAN MIGUEL DE CARVALHO PEREIRA	M	10/06/2020 - 02:11	10/06/2020 - 02:18	10/06/2020 - 02:21	EMERGENCIA C
28500369	ENEIAS JUNIOR ROCHA DA SILVA	M	10/06/2020 - 08:48	10/06/2020 - 08:51	10/06/2020 - 08:54	EMERGENCIA C
33520143	LUISA HELENA CHOCHO DAMACENO	F	10/06/2020 - 08:53	10/06/2020 - 08:55	10/06/2020 - 09:03	EMERGENCIA C
38502852	PATRICIA DORNELES VENTURA CORREIA	F	10/06/2020 - 07:13	10/06/2020 - 07:21	10/06/2020 - 07:28	EMERGENCIA C
42000572	ALESSANDRA PEREIRA DA SILVA	F	10/06/2020 - 02:16	10/06/2020 - 02:17	10/06/2020 - 02:18	EMERGENCIA C
42609119	TALIA EDUARDA SIQUEIRA DA SILVA	F	10/06/2020 - 08:05	10/06/2020 - 08:06	10/06/2020 - 08:11	EMERGENCIA C
42609119	TALIA EDUARDA SIQUEIRA DA SILVA	F	10/06/2020 - 08:36	10/06/2020 - 08:44	10/06/2020 - 08:56	EMERGENCIA C
45801584	JAIR DE ALMEIDA FERNANDES	M	10/06/2020 - 07:06	10/06/2020 - 07:14	10/06/2020 - 07:18	EMERGENCIA C
46068953	LORENA MARTINS DOS SANTOS	F	10/06/2020 - 08:10	10/06/2020 - 08:10	10/06/2020 - 08:22	EMERGENCIA C
46525475	WILLIAN DIAS ESPINOZA	M	10/06/2020 - 00:18	10/06/2020 - 00:18	10/06/2020 - 00:22	EMERGENCIA C
46525637	EDNA BARBOSA BONNEAU	F	10/06/2020 - 05:42	10/06/2020 - 05:46	10/06/2020 - 05:48	EMERGENCIA C

21 paciente(s) atendidos

2 - TESTES RÁPIDOS PARA COVID-19

Laudo Teste Rápido

Identificação do(a) Usuário(a)

Nome: TESTE DO CPD NAO RETIRAR DA LISTA Nome Social: NOME SOCIAL DE TESTE

Nascimento: 01/01/2000 Idade: 20 ANOS Nome da Mãe: NOME DA MAE Registro: 792713 Sexo: F

Teste: ANTI-IgM E ANTI-IgG PARA COVID-19 Lote (Fabricante): 12345 Validade do Lote: 10/06/2020

Resultado: -- Resultado --

INCONCLUSIVO

INVÁLIDO

NÃO REAGENTE para IgM e IgG

REAGENTE para IgG e NÃO REAGENTE para IgM

REAGENTE para IgM e IgG

REAGENTE para IgM e NÃO REAGENTE para IgG

Sair

3 – CENTRO DE TRIAGEM COVID-19 UPA

UPA Zona Norte - Atendimento

Gerar XLS

Aguardando F1 | Atendidos F2 | Observação F3 | Medicação F4 | Administração de Medicamentos F5 | Ausentes F6

Início: 07/06/2020 Final: 10/06/2020 Local: <TODOS> Serviço / Encaminhamento: <TODOS> Atualizar

Registro	Nome	Sexo	Idade	Prioridade	Local	Risco de Queda
21203091	JOSE ELOY GREGORY	M	79 ANOS	Verde	Observação Adulto	08/06/20 09:03 - 20 (Ri)
14038919	JEAN MACHADO DA SILVA	M	23 ANOS	Verde	Observação Adulto	08/06/20 09:04 - 20 (Ri)
42007232	RUY LEAL MASINA	M	56 ANOS	Amarela	Observação Adulto	08/06/20 13:37 - 50 (Ri)
18544266	ADAO UMERES MONGELOS	M	75 ANOS	Amarela	Observação Adulto	08/06/20 23:47 - 55 (Ri)
42432090	PAULO IVAN BORIS ALMERON R...	M	78 ANOS	Laranja	Estabilização Covid	09/06/20 06:32 - 65 (Ri)
17441382	JOACI PEDRO JOSE	M	63 ANOS	Amarela	Observação Covid	09/06/20 17:44 - 35 (Ri)
24504360	VANILDA ALVES	F	68 ANOS	Laranja	Sala de Urgência	09/06/20 20:17 - 35 (Ri)
43523439	PAULO ROBERTO MARTINS	M	63 ANOS	Verde	Observação Adulto	09/06/20 19:27 - 20 (Ri)
22073663	NATASHA FARIA FONSECA	F	21 ANOS	Verde	Observação Adulto	09/06/20 21:03 - 20 (Ri)
45645566	MARIA CRISTINA PEREIRA LOSE...	F	58 ANOS	Laranja	Estabilização Covid	09/06/20 19:10 - 20 (Ri)
12271780	ANTONIO CARLOS OLIVEIRA	M	75 ANOS	Amarela	Observação Adulto	10/06/20 00:41 - 50 (Ri)
24636819	ILSA CARDOSO	F	72 ANOS	Verde	Observação Adulto	10/06/20 04:47 - 20 (Ri)
20706740	ASTEROIDE DELESTE LUMERTZ	M	75 ANOS	Laranja	Estabilização Covid	10/06/20 05:27 - 80 (Ri)
27489205	OSMAR DIAS	M	62 ANOS	Laranja	Sala de Urgência	10/06/20 00:57 - 20 (Ri)

14 paciente(s) em observação

4 - FICHA DE COLETA SÍNDROME GRIPAL

Síndrome Gripal - Coleta

Gestante

☐ Não

☐ 1º Trimestre

☐ 2º Trimestre

☐ 3º Trimestre

Sinais e Sítomas (últimos 7 dias)

☒ Febre (Obrigatório TER, pode ser referida) Data 1ºs Sintomas 10/06/2020

☐ Dor de garganta

☐ Tosse

☐ Outro

Recebeu Vacina da Gripe? (últimos 12 meses)

☐ Sim ☐ Não ☐ Ignorado

Quando? 10/06/2020

☐ 1 dose ☐ 2 doses

Fatores de Risco

☐ Diabetes Mellitus ☐ Obesidade IMC

☐ Doença Cardiovascular Crônica ☐ Pneumopatia Crônica

☐ Doença Hepática Crônica ☐ Puérpera (até 42 dias do parto)

☐ Doença Neurológica Crônica ☐ Síndrome de Down

☐ Doença Renal Crônica ☐ Outros

☐ Imunodeficiência/Imunodepressão

Está tomando antiviral?

☐ NÃO Início do uso 10/06/2020

☐ Ignorado

☐ Oseltamivir

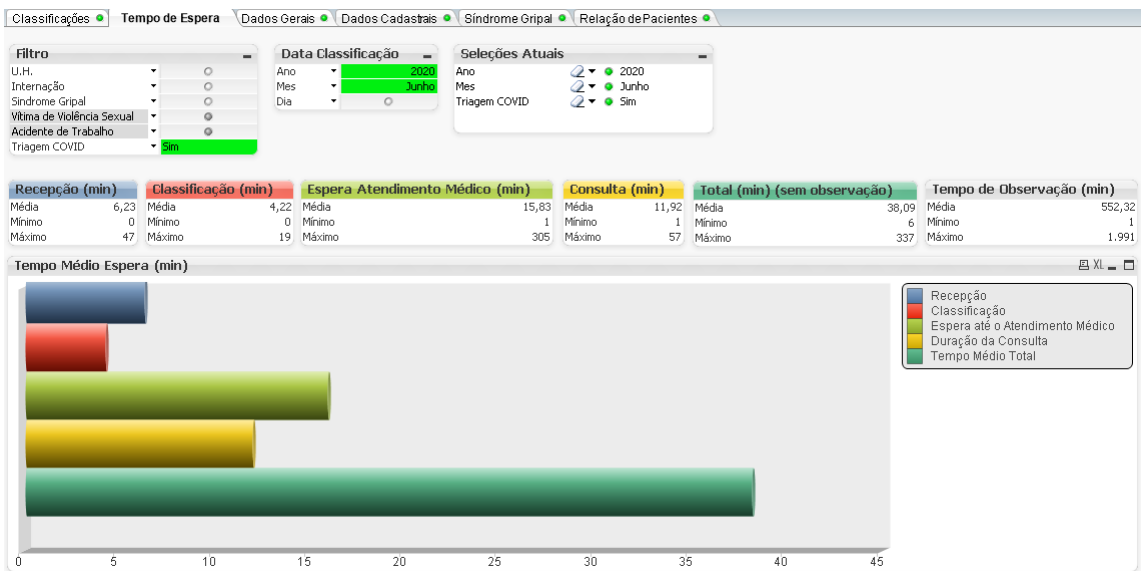
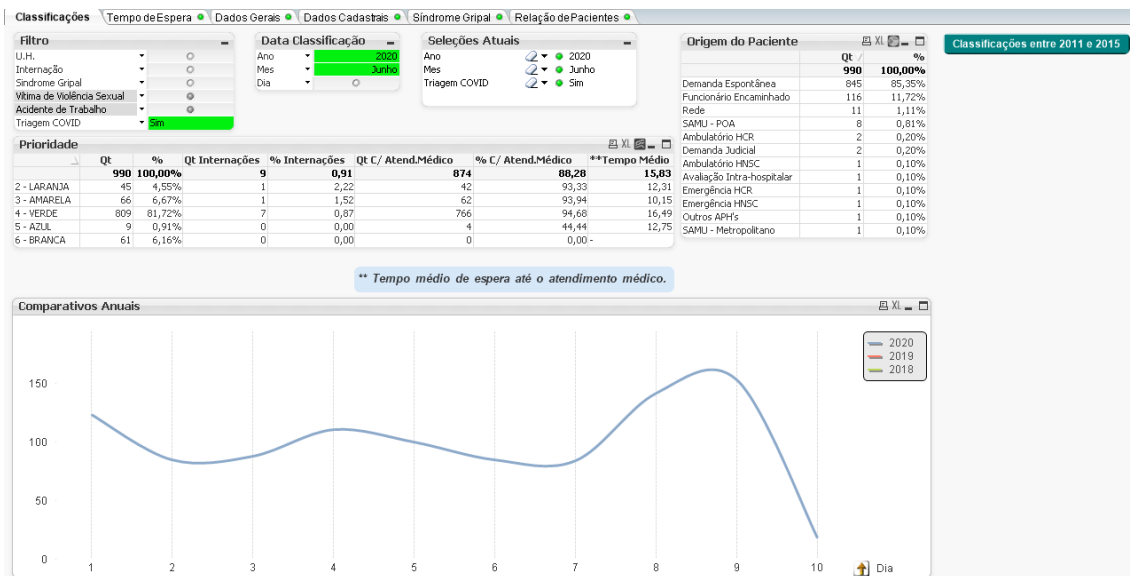
☐ Zanamivir

☐ Outro

Salvar Cancelar

1558170 - ANDRESSA DOS SANTOS GOMES

5 – ESTATÍSTICA DA COVID-19 no GHC



Classificações Tempo de Espera Dados Gerais **Dados Cadastrais** Síndrome Gripal Relação de Pacientes

Filtro

U.H. ☐
 Internação ☐
 Síndrome Gripal ☐
 Vítima de Violência Sexual ☐
 Acidente de Trabalho ☐
 Triagem COVID ☒ Sim

Data Classificação

Ano
 Mes
 Dia

Seleções Atuais

Ano
 Mes
 Triagem COVID ☒ Sim

Sexo

	Qt	%
	990	100,00%
F	568	57,37%
M	422	42,63%

Cor

	Qt	%
	990	100,00%
BRANCA	830	83,84%
PRETA	132	13,33%
OUTRA	28	2,83%

CNS

	Qt	%
	990	100,00%
Sim	854	86,26%
Não	136	13,74%

Procedência

Cidade	Qt	%
	990	100,00%
PORTO ALEGRE	717	72,42%
ALVORADA	138	13,94%
VIAMAO	31	3,13%
GRAVATAI	26	2,63%
CACHOEIRINHA	23	2,32%
CANOAS	21	2,12%
GUAIBA	13	1,31%
ESTEIO	6	0,61%
ELDORADO DO SUL	4	0,40%
SAO LEOPOLDO	3	0,30%
SAPUCAIA DO SUL	2	0,20%
ARROIO DOS RATOS	1	0,10%
CAMAQUA	1	0,10%
ESTANCIA VELHA	1	0,10%
NOVO HAMBURGO	1	0,10%
SAO BORJA	1	0,10%
TAQUARA	1	0,10%

SSC GHC

	Qt	%
	990	100,00%
Não	876	88,48%
Sim	114	11,52%

Serv. Saúde Comunitária

Unidade	Qt	%
	107	100,00%
SSC - HNESC	27	25,23%
SSC - JARDIM ITU	15	14,02%
SSC - N.S.APARECIDA	12	11,21%
SSC - PARQUE DOS MAIAS	12	11,21%
SSC - JARDIM LEOPOLDINA	10	9,35%
SSC - VILA SANTISSIMA TRINDADE	8	7,48%
SSC - VILA FLORESTA	7	6,54%
SSC - VILA SESC	6	5,61%
SSC - BARAO DE BAGE	3	2,80%
SSC - COSTA E SILVA	3	2,80%
SSC - COINMA	2	1,87%
CONSULTORIO DE RUJA	1	0,93%
SSC - DIVINA PROVIDENCIA	1	0,93%

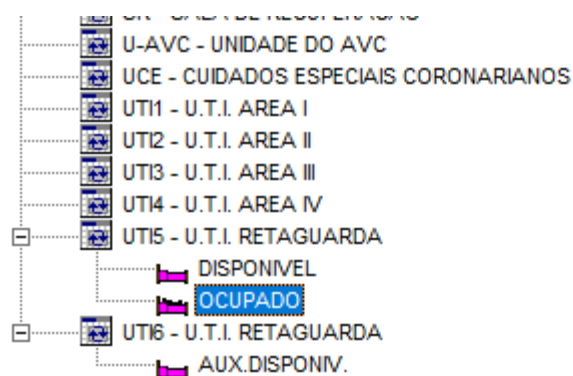
Faixa Etária

	Qt	%
	990	100,00%
De 10 a 14	1	0,10%
De 15 a 19	51	5,15%
De 20 a 29	240	24,24%
De 30 a 39	202	20,40%
De 40 a 49	189	19,09%
De 50 a 59	153	15,45%
De 60 a 69	89	8,99%
De 70 a 79	47	4,75%
Maior ou igual 80	18	1,82%

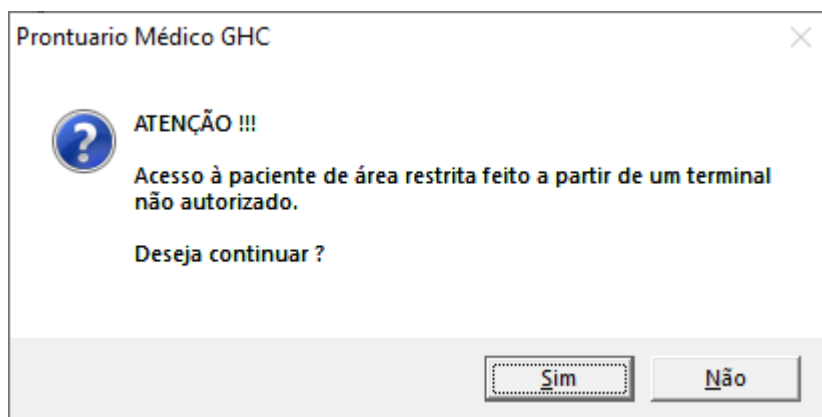
Seleções Atuais

Ano
 Mes
 Triagem COVID ☒ Sim

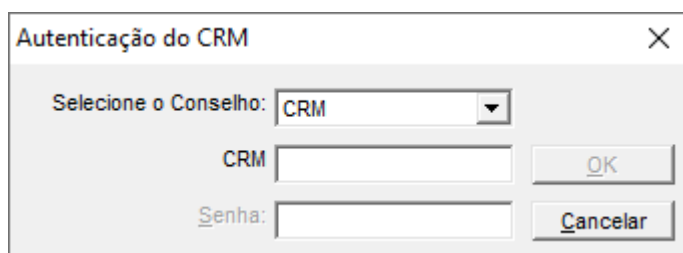
6 - LEITOS UTI – RETAGUARDA



RESTRIÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÕES DE PACIENTES INTERNADOS EM UTI'S



Obs.: O acesso se dará mediante a autenticação do profissional



7 – PORTAL DO GHC – INFORMAÇÕES da COVID-19

The screenshot shows the website of Grupo Hospitalar Conceição (GHC) with the URL <https://www.ghc.com.br/default.asp>. The page features a green header with the GHC logo and the slogan "Compromisso com a vida 100% SUS". A navigation bar includes links for Institucional, Serviços Online, Governança, Programas, Ensino e Pesquisa, Comitês e Núcleos, Sala de imprensa, and Visitas.

The main content area has a large banner with the text "O GHC NÃO TOLERA PRÁTICA DE ASSÉDIO E DISCRIMINAÇÃO" and "Por um GHC seguro, ético e confiável." Below this is a sidebar with a list of links: Acesso Médicos GHC, Agenda do Dia, Auditoria Interna, Comissão de Ética e Conduta, Ouvidoria GHC, Perguntas Frequentes, Portal do Paciente, Processos Seletivos, and Recursos Humanos.

The "Últimas Notícias" section displays three articles:

- Central de Triagem Covid-19 do GHC faz balanço do atendimento** (08.06.2020): Há pouco mais de dois meses em funcionamento, serviço já atendeu cerca de 3,7 mil pacientes. Includes an image of the triage center.
- Homenagem** (09.06.2020): Funcionário Abel da Cruz Neto é homenageado. Includes an image of the employee.
- Prevenção** (09.06.2020): Dicas para evitar acidentes domésticos na quarentena. Includes an image of safety tips.

The "Situação COVID-19" section features a table titled "NÚMEROS DO CORONAVÍRUS NO GHC" as of 08 DE JUNHO 2020:

TOTAL DE CASOS CONFIRMADOS NO GHC	TOTAL DE ÓBITOS NO GHC	TOTAL DE ALTA ENTRE CASOS CONFIRMADOS HOSPITALIZADOS NO GHC
251	18	78/124 (62,9%)

The "Telefones" section lists the following contact numbers:

- Hospital Conceição (51) 3357-2000
- Hospital da Criança (51) 3357-2000
- Hospital Fêmina (51) 3314-5200
- Hospital Cristo Redentor (51) 3357-4100
- UPA Moacyr Scliar (51) 3368-1629

8 – Interpretação e laudos remotos dos exames de imagens (TC, RM, e RX)



9 - Marcação de Consultas Ambulatoriais Online

 Grupo Hospitalar Conceição **100%**
Compromisso com a vida SUS

Marcação de Consultas

Bem vindo a Marcação de Consultas do GHC

Você pode entrar de **duas** formas diferentes:

1 - Utilizando a **Senha do Paciente**; (essa é a senha que você utiliza para visualizar seus exames on-line no Portal do Paciente e está localizada no cartão do paciente);

ou

2 - Informando os **Dados Cadastrais** do paciente.

 Entrar Utilizando Senha do Paciente

 Entrar Utilizando Dados Cadastrais

Marcação de Consultas

Login utilizando a Senha do Paciente

Registro do Paciente:

Registro do GHC Ex.: 123456789

Senha:

Senha localizada no cartão do usuário

271028

Atualizar Imagem

Informe os caracteres acima:

Digite aqui os 6 caracteres acima

 Voltar

 Entrar

Grupo Hospitalar Conceição 100% SUS
Compromisso com a vida

Marcação de Consultas

Informações do Paciente

Registro: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: [REDACTED] Sexo: [REDACTED]

Informações da Consulta

* Especialidade / Médico:
GERIATRIA (MAGALI SCARLET TIMMERS MACHADO)

* Selecione uma Data:

< setembro de 2020 >

D	S	T	Q	Q	S	S
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

* Consultas Disponíveis:
DIA: 11/09/2020 - HORA: 08:00 - SALA: 08

10 - Disponibilização de acesso remoto via site do GHC aos autorizadores da SMS



Unidade Hospitalar: Hospital Conceição	Pesquisa 'Nº do Laudo' ou 'Paciente': 	Pesquisar	Limpar Pesquisa
Laudo	Paciente	Registro no GHC	Data Nascim
2020/12-809708-4	MAURO JOSE DA SILVA	20744803	05/12/1938
2020/12-809709-2	DIVA SUELY BATISTA MACHADO	8560129	18/07/1945
2020/12-809710-8	VERA BEATRIZ FREITAS	22703284	23/09/1951
2020/12-809711-4	JORGE ALMEIDA PEREIRA	46593898	29/05/1956
2020/12-809712-2	ALBERTO VALDECI SILVA DOS REIS	21019991	03/08/1958
2020/12-809713-0	JULIANO OLIVEIRA DA SILVA	46605932	03/02/1963
2020/12-809714-9	MARIA LUIZA BARRETO VICENTE	41186000	08/11/1953
2020/12-809715-7	EDERSON ANTERO DOS SANTOS SILVA	41499518	24/02/1973
2020/12-809716-5	ADAO RESONI DOS SANTOS	40484282	28/04/1948
2020/12-809717-3	ADAIR DA SILVA PADILHA	16588001	04/12/1975
2020/12-809718-1	ADAIR DA SILVA PADILHA	16588001	04/12/1975
2020/12-809719-0	ROSELAINE MARTINS	15744949	18/01/1976
2020/12-809720-3	PAULO GILBERTO DA LUZ	45574768	27/02/1990
2020/12-809721-1	LUIZ AMARILDO RIETH	46600485	29/12/1967
2020/12-809722-0	SERGIO DOS SANTOS	28527763	05/04/1972
2020/12-809723-8	SILVIA RICA DA ROSA	14209616	10/07/1973
2020/12-809724-6	VANDERLEI BOM CARDOSO	14104180	27/05/1964
2020/12-809725-4	CLAUDIR GONCALVES	29195241	17/09/1972
2020/12-809726-2	CLAUDIR GONCALVES	29195241	17/09/1972
2020/12-809727-0	WILMA SILVEIRA SANTOS	3445011	09/10/1933

11 - Informatização da Fichas de Contato – COVID-19

Ficha de Investigação de Risco de Exposição

Registro do contato: **NOVO**

IDENTIFICAÇÃO DO CASO CONFIRMADO

1-Funcionário
2-Residente
3-Estagiário
4-Paciente

Nome do CASO CONFIRMADO - Prof. Saúde c/ COVID-19

Unidade e setor onde ocorreu a exposição:

HCO
HCR
HFE
HCC
HOLDING

DADOS DO PROFISSIONAL EXPOSTO

Nome: Registro:

Gerência:

Setor: Data Nasc. (Idade):

Cargo: Horário:

DDD: Telefone - 1: Telefone - 2:

COM RELAÇÃO AO CASO CONFIRMADO

1. Você teve contato próximo e prolongado com esse profissional, ou seja, esteve interagindo ou em contato por MAIS DE 15 MINUTOS e EM UM ESPAÇO MENOR DO QUE 2 METROS com esse profissional? ☐ Sim ☐ Não

Data da última exposição ao contato: 02/09/2020

1a. Se a resposta foi SIM, por favor descreva brevemente como foi a interação com o profissional confirmado (especifique o local como por exemplo: sala de lanche, sala de repouso, etc...)

1b. Você estava fazendo uso de EPI no momento da interação/contato com o profissional?

Máscara Cirúrgica: ☐ Sim ☐ Não Escudo Facial: ☐ Sim ☐ Não Outro Tipo:

1c. O CASO CONFIRMADO estava fazendo uso de EPI no momento da interação/contato com você?

Máscara Cirúrgica: ☐ Sim ☐ Não Escudo Facial: ☐ Sim ☐ Não Outro Tipo:

1d. VOCÊ realizou ou participou de algum procedimento gerador de aerossol? ☐ Sim ☐ Não

Intubação ☐ Aspiração Traqueal ☐ Nebulização ☐
Ressuscitação Cardiorpulmonar ☐ Ventilação não invasiva (BIPAP/CPAP) ☐

Outro(s):

COM RELAÇÃO AO PROFISSIONAL EXPOSTO

2. APÓS A EXPOSIÇÃO AO CASO CONFIRMADO, VOCÊ INICIOU com algum dos sintomas abaixo? (Preencha somente os sintomas que INICIARAM APÓS A EXPOSIÇÃO)

FEBRE ☐ FALTA DE AR ☐ DOR DE GARGANTA ☐ PERDA DO OLFATO ☐
TOSSE ☐ DOR NO CORPO ☐ CORIZA ☐ PERDA DO PALADAR ☐

Outro:

2a. Se você apresentou algum dos sintomas, por favor, preencha a DATA DO INÍCIO DOS SINTOMAS: 02/09/2020

3. OBSERVAÇÕES: Preencha abaixo as informações que considere importantes. Descreva o caso como achar necessário. Suas informações nos ajudarão a entender melhor seu risco de exposição.

300 caracteres

O objetivo deste questionário é IDENTIFICAR O RISCO DE EXPOSIÇÃO do profissional que teve contato com algum caso confirmado. Essas informações serão utilizadas exclusivamente para análise do caso, portanto NÃO HÁ NENHUM CARÁTER ACUSATÓRIO OU PUNITIVO.

Salvar

12 - Implementação do Portal COVID-19 (com as ações, protocolos, monitoramentos e gastos do GHC relacionados a Covid-19)

GHC - Portal COVID-19

https://www.ghc.com.br/covid/

INÍCIO SITUAÇÃO COVID-19 RECOMENDAÇÕES PROTOCOLOS

PROFISSIONAIS DO GHC

ATENDIMENTO AOS PROFISSIONAIS ATENDIMENTO PSICOLÓGICO GT DE MONITORAMENTO ATENDIMENTO CLÍNICO

GHC É REFERÊNCIA PARA CASOS SUSPEITOS E CONFIRMADOS DE COVID-19

Neste momento desafiador na assistência à saúde face à expansão da pandemia de coronavírus, o Grupo Hospitalar Conceição (GHC) ocupa uma posição de grande responsabilidade, tendo em vista ser considerado referência no atendimento de casos suspeitos e confirmados no Estado do Rio Grande do Sul. Neste sentido, desde janeiro de 2020, a instituição vem atuando para qualificar ainda mais o atendimento aos pacientes e as condições de trabalho de seus empregados, com foco na doença, sua prevenção e tratamento.

Para isso, o GHC criou um [plano de contingência](#) com protocolos para determinar as ações a serem tomadas no enfrentamento da pandemia, envolvendo todas as unidades do Grupo, sendo elas centralizadas no Hospital Conceição. Esses protocolos são sistematicamente atualizados.

Em 16 de março, entrou em funcionamento o Gabinete de Gerenciamento de Crise, instalado na área da Diretoria, com a finalidade de concentrar todas as atividades de coordenação do combate à Covid-19. [» Leia mais](#)

AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES MATERIAIS E MEDICAMENTOS UTILIZADOS RELATÓRIO AÇÕES COVID

COMPORTAMENTO DO CONSUMO DOAÇÕES RECEBIDAS CURSO COVID-19 ESTUDOS COVID-19

AÇÕES SAÚDE COMUNITÁRIA NOTÍCIAS

Projetos Administrativos

1 – Processos Licitatórios relacionados à COVID-19

COVID - Destinação de Produtos e Serviços

Unidade Hospitalar: ☐ HNSC ☐ HCR ☐ HFE ☒ GHC

Ordenar por: ☒ Produto ☐ Grupo de Materiais

Data de Lançamento: Início: 11/05/2020 Fim: 10/06/2020

Especificação	Unidade	Código	Processo	Modalidade	Emissão	Homologação
BRACO ARTICULADO DE SUPO...	UNIDADE	31899	534/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	18/05/20	22/05/20
COLETOR DO DRENO DE AGUA ...	UNIDADE	31942	479/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	07/05/20	12/05/20
COTOVELO, EM MATERIAL TRA...	UNIDADE	26330	479/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	07/05/20	12/05/20
FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO D...	UNIDADE	9001	464/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-DISPENSA	04/05/20	15/05/20
Fornecimento das peças para a ...	UNIDADE	9002	583/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-DISPENSA	28/05/20	29/05/20
Fornecimento das peças para o ...	UNIDADE	9002	477/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	07/05/20	11/05/20
KIT PARA TRAQUEOSTOMIA PE...	UNIDADE	35580	584/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-DISPENSA	28/05/20	02/06/20
KIT TESTE SARS - COV2-10	UNIDADE	9002	475/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	08/05/20	12/05/20
LINHA EM SILICONE, P/SENSOR ...	UNIDADE	26334	479/20	CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE	07/05/20	12/05/20
LUVA CIRURGICA HIPOALERGE...	PAR	31700	1050/19	PREGAO	25/09/19	18/11/19
LUVA CIRURGICA, ESTERIL, EM ...	PAR	7653	1050/19	PREGAO	25/09/19	18/11/19
LUVA CIRURGICA, ESTERIL, EM ...	PAR	4105	520/19	PREGAO	26/04/19	07/08/19
LUVA CIRURGICA, ESTERIL, EM ...	PAR	7654	1050/19	PREGAO	25/09/19	18/11/19
LUVA DE PROCEDIMENTO NAO ...	UNIDADE	34393	881/19	PREGAO	02/08/19	11/10/19
LUVA DE PROCEDIMENTO NAO ...	UNIDADE	34394	1050/19	PREGAO	25/09/19	18/11/19
LUVA DE PROCEDIMENTO NAO ...	UNIDADE	34602	520/19	PREGAO	26/04/19	07/08/19
LUVA DE PROCEDIMENTO NAO ...	UNIDADE	34500	794/19	PREGAO	09/07/19	17/09/19
LUVA DE PROCEDIMENTO, PLAS...	UNIDADE	30593	520/19	PREGAO	26/04/19	07/08/19

Valor Total Solicitado: 293.946,48 Valor Total Entregas: 170.876,01

Pesquisa concluída. 40 registro(s) encontrado(s).

2 – Dotações Orçamentarias e Financeiras relacionadas à COVID-19

Resumo dos Recursos Orçamentário/Financeiro por Dotação

Recurso: ☐ Orçamentário ☒ Financeiro

Ano: 2020

Resumo do Ano: 2020

Dotação Ano	Val.Dotação Ano	Val.Liberado Ano	Val.Destinado COVID	Saldo Ano
Auxílio-Alimentação	54.481.798,00	45.836.338,56	,00	8.645.459,44
Auxílio-Transporte	11.440.558,00	3.047.584,73		
Custeio	198.000.000,00	225.741.703,87		
Investimento-Equipamentos	9.929.642,00	13.987.391,00		
Investimento-Obras	35.975.259,00	3.034.750,00	,00	32.940.509,00
Reforma	20.000.000,00	122.806,22	,00	19.877.193,78
Pré-Escolar	4.940.027,00	4.807.352,70	,00	132.674,30
Investimento-Outros	0,00	1.248,00	,00	-1.248,00

Detalhado <botão direito mouse, consulta Processo>

Processo	CF (meses)	Modalidade	Natureza Despesa	Grupo	Valor L
480/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-D...	INV	IMOBILIZADO 97	
475/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-IN...	INV	INSUMOS QUIMICOS 20	18
382/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-DI...	INV	IMOBILIZADO 97	
291/20	1	PREGAO	INV	IMOBILIZADO 97	5.718
14/20	1	PREGAO	INV	IMOBILIZADO 97	5
363/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-DI...	INV	IMOBILIZADO 97	25
71/20	1	PREGAO	INV	IMOBILIZADO 97	190
317/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-DI...	INV	IMOBILIZADO 97	
307/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-DI...	INV	IMOBILIZADO 97	
300/20	1	CONTRATAÇÃO DIRETA-DI...	INV	IMOBILIZADO 97	67
1216/19	1	PREGAO	INV	IMOBILIZADO 97	3.36

Valor da Dotação Valor Liberado Saldo

3 e 4 – Termos de Responsabilidade e Acordos Individuais relacionados a COVID-19

Termo de Responsabilidade - Teletrabalho

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA TELETRABALHO DURANTE A PANDEMIA DE COVID-19

Nome:

Registro:

8159

Cargo:

SUPERVISOR ADMINISTRATIVO

C.P.F.:

Eu, acima identificado e abaixo assinado, aceito a realizar minhas atividades em teletrabalho, com data de início em 05/05/2020 até ser chamado para retornar ao trabalho presencial pelo meu gestor ou mediante escala previamente combinada. Declaro que o teletrabalho perdurará somente até o fim do estado de calamidade pública decorrente da COVID-19 (coronavírus) ou por convocação do gestor para retomar o trabalho presencial, o que ocorrer primeiro.

Declaro que tenho acesso a um microcomputador, com conexão à internet de banda larga, para o uso da plataforma disponibilizada para o teletrabalho e isento o GHC de quaisquer custos no uso dessa ferramenta, conforme disposto no artigo 4º e 5º da Medida Provisória nº 927, de 2020.

Responsabilizo-me pelos procedimentos de instalação dos programas (softwares) necessários para realização do teletrabalho, conforme orientação da Gerência de Informática.

Comprometo-me a, na eventualidade de minhas atividades não puderem ser realizadas em teletrabalho, retornar ao GHC para a realização da tarefa, conforme necessidade do serviço. Declaro que estou ciente de que eventuais problemas podem ocorrer em decorrência da velocidade da internet e do desempenho do computador (configuração de memória e processamento).

Declaro, ainda, que a violação das regras do presente instrumento, me sujeitam às sanções e penalidades legais, por descumprimento do inciso II e V, do artigo 281 do Regulamento de Pessoal, incorrendo nas hipóteses do artigo 482, da Consolidação das Leis do Trabalho, sem prejuízo das perdas e danos que der causa, suportadas pelo GHC, bem como as de responsabilidade civil e criminal decorrentes.

Assinado eletronicamente mediante a utilização de senha pessoal.

Porto Alegre, 12 de Junho de 2020.

Nome

Reg.:

Data de Início:

05/05/2020

Senha Func. (AVAL):

Salvar

Imprimir

44

AUTODECLARAÇÃO DE GRUPO DE RISCO - PANDEMIA DA COVID-19

Nome:

NOEMIA DA SILVA

Registro:

8159

Cargo:

SUPERVISOR ADMINISTRATIVO

C.P.F.:

238.401.610-53

Eu, acima identificado, declaro que sou do grupo de risco da COVID-19 por ter
' ' e concordo com a transferência ou afastamento, mediante
compensação ou férias, das minhas atividades, ou atuação em regime de teletrabalho, a contar
de 12/06/2020.

12/06/2020 ▼

Cardiopatias graves ou descompensadas - insuficiência cardíaca
Cardiopatias graves ou descompensadas - infarto do miocárdio
Cardiopatias graves ou descompensadas - revascularização miocárdia
Cardiopatias graves ou descompensadas - arritmias
Hipertensão arterial sistêmica descompensada
Pneumopatias graves ou descompensadas - dependência de oxigênio
Pneumopatias graves ou descompensadas - asma brônquica moderada ou grave
Pneumopatias graves ou descompensadas - tuberculose
Imunodepressão
Doença renal crônica
Diabete melito
Obesidade mórbida
Cirrose ou insuficiência hepática
Idade a partir de 60 anos

Outra Doença (especificar):

Declaro, ainda, de que na hipótese de que as informações aqui prestadas serem inverídicas ou falsas, violando as regras do presente instrumento, estarei sujeito às sanções e penalidades legais, em especial a demissão por justa causa, por descumprimento do inciso XIX, do artigo 283 do Regulamento de Pessoal, incorrendo nas hipóteses do artigo 482, da Consolidação das Leis do Trabalho, sem prejuízo das perdas e danos que der causa, suportadas pelo GHC, bem como as de responsabilidade civil e criminal decorrentes.

Assinado eletronicamente mediante a utilização de senha pessoal.

Porto Alegre, 12 de Junho de 2020.

Nome: NOEMIA DA SILVA

Reg.: 8159

- ☐ Declaro ser do grupo de risco e CONCORDO com a transferência, afastamento ou teletrabalho
☐ Declaro ser do grupo de risco e NÃO CONCORDO com a transferência, afastamento ou teletrabalho
☐ Declaro ser do grupo de risco e DESEJO PERMANECER trabalhando no setor atual

Senha Func. (AVAL):

Salvar

Imprimir

Processo de Revisão do PETI/PDTI

O PETI/PDTI deve ser revisado e atualizado integralmente com a periodicidade mínima de 2 anos. Entretanto, é recomendada sua revisão e atualização parcial anualmente. A revisão tanto integral quanto parcial, também poderá ocorrer a qualquer tempo, de acordo com a necessidade do GHC.